



ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN
UNIDAD TEPEPAN
SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
DEPARTAMENTO DE INNOVACIÓN EDUCATIVA
PLANEACIÓN DIDÁCTICA TIPO: MODALIDAD EN LÍNEA



Programa Académico: Licenciado en Relaciones Comerciales	Academia: Informática	
Unidad de aprendizaje: Taller de Manejo de Base de Datos	Nivel: II	Ciclo: 20-21 A
Propósito de la unidad de aprendizaje: Esta unidad de aprendizaje contribuye al perfil de egreso de la carrera del programa académico de Contador Público al proporcionar los conocimientos necesarios para identificar las diferentes herramientas en el procesamiento y análisis de datos para crear la estructura de una base de datos de grandes volúmenes y obtener información veraz, oportuna y exacta que le sirva para la toma de decisiones en el ámbito contable, financiero y de negocios.		

PRIMER PARCIAL	
Nombre y número de la(s) unidad(es) temática(s): Nº UNIDAD TEMÁTICA: I	NOMBRE: Hoja de cálculo: utilidades para bases de datos.
Propósito(s) Específico(s): Desarrollar la estructura de bases de datos, a partir del uso de las funciones de la hoja de cálculo y los conceptos básicos de la aplicación informática.	

SEM	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES	MATERIALES DIDÁCTICOS DISPONIBLES	CLAVE BIBLIO-GRÁFICA
1	Introducción a las bases de datos. Conceptos básicos: Bases de datos, Información, datos, almacenamiento, procesamiento. Estructura de las bases de datos. Tabla Campos	Encuadre Búsqueda en internet de manera individual sobre las funciones y herramientas de la hoja de cálculo y elaboración de mapa conceptual.		https://www.edx.org/es/courses/excel-fundamentos-y-herramientas	1C
				https://www.edx.org/es/courses/excel-avanzado-importacion-y-analisis-de-datos	2C

	Registros	Realización individual de ejercicios prácticos de las funciones de la hoja de cálculo, elaboración de reporte expositivo en archivo electrónico. Resolución de forma individual de la práctica 1. “Uso de las funciones de la hoja de cálculo de Excel” y elaboración de video corto demostrativo.	Portafolio de evidencias: Evaluación diagnóstica y mapa conceptual 10% Reporte expositivo en archivo electrónico de ejercicios prácticos 50% Evaluación teórico-práctica 40%	https://www.edx.org/es/courses/excel-gestion-de-datos https://www.edx.org/es/profesional-certificate/delftx-analisis-y-visualizacion-de-datos-con-excel Aprendizaje de Excel para Windows https://support.microsoft.com/es-es/office/aprendizaje-de-excel-para-windows-9bc05390-e94c-46af-a5b3-d7c22f6990bb Excel IPN https://www.repositoriodigital.ipn.mx/handle/123456789/16898	3C 4C 5B 6C
2	Fundamentos de Excel Ingreso de datos Formato de datos Agregar elementos: diagramas, imágenes, comentarios. Protección de datos: hojas y libros	Realización individual de ejercicios prácticos de las funciones de la hoja de cálculo, elaboración de reporte expositivo en archivo electrónico. Resolución de forma individual de la práctica	Con apoyo de las rúbricas de evaluación, autoevaluación y coevaluación.		
3	Fórmulas Elementos: Referencias,	Realización individual de ejercicios prácticos de las funciones de la hoja de			

	Rangos, Operadores y signos de agrupamiento. Referencias: absolutas, relativas, mixtas Los errores en fórmulas: Auditoria de fórmulas	cálculo, elaboración de reporte expositivo en archivo electrónico. Resolución de forma individual de la práctica			
4	Las tablas de datos o lista Creación y modificación de tablas Importación de datos: Access, pagina web, texto Asegurar Integridad de datos: Validación de datos Ordenar datos, Filtros de datos, y Subtotales	Realización individual de ejercicios prácticos de las funciones de la hoja de cálculo, elaboración de reporte expositivo en archivo electrónico. Resolución de forma individual de la práctica			
5	Presentación gráfica de datos Creación y modificación de gráficos, mini gráficos. Formato de un gráfico Presentación de datos. Formato de documento: Encabezado y pie de página Configuración y vista previa Parámetros de impresión	Realización individual de ejercicios prácticos de las funciones de la hoja de cálculo, elaboración de reporte expositivo en archivo electrónico. Resolución de forma individual de la práctica			

SEGUNDO PARCIAL	
Nombre y número de la(s) unidad(es) temática(s): Nº UNIDAD TEMÁTICA: II	NOMBRE: Análisis de datos con una hoja de cálculo
Propósito(s) Específico(s): Producir informes necesarios a partir de la aplicación de las funciones avanzadas y los complementos de un programa de hoja de cálculo.	

SEM	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES	MATERIALES DIDÁCTICOS DISPONIBLES	CLAVE BIBLIOGRÁFICA
6	Funciones básicas para análisis de datos. Texto Matemáticas Estadísticas: Promedio, Contar, etc.	Búsqueda en internet de manera individual sobre las funciones básicas para el análisis de datos y elaboración de cuadro de doble entrada.	Portafolio de evidencias	https://www.edx.org/es/courses/excel-fundamentos-y-herramientas	1C
		Elaboración individual de un mapa mental, sobre análisis de datos.		https://www.edx.org/es/courses/excel-avanzado-importacion-y-analisis-de-datos	2C
		Resolución individual de ejercicios prácticos sobre una base de datos y elaboración de reporte expositivo en archivo electrónico.	Cuadro de doble entrada. 10%	https://www.edx.org/es/courses/excel-gestion-de-datos	3C
		Resolución de forma individual de la práctica 2. “Excel para el análisis de datos” y elaboración de video corto demostrativo.	Reporte de ejercicios prácticos 40%	https://www.edx.org/es/professional-certificate/delftx-analisis-y-visualizacion-de-datos-con-excel	4C
					5B

			Reporte de la Práctica y elaboración de video corto demostrativo. 20% Evaluación teórico-práctica 30% Con apoyo de las rúbricas de evaluación, autoevaluación y coevaluación	Aprendizaje de Excel para Windows https://support.microsoft.com/es-es/office/aprendizaje-de-excel-para-windows-9bc05390-e94c-46af-a5b3-d7c22f6990bb Excell IPN https://www.repositoriodigital.ipn.mx/handle/123456789/16898	6C
7	Análisis de datos con funciones avanzadas Estadísticas, generación de números aleatorios Lógicas Financieras Búsqueda y Referencia: Buscar, BuscarV, BuscarH				
8	Herramientas de datos Consolidación de datos Hipótesis de datos: Escenarios, Buscar objetivo y Tabla de datos				
9	Funciones: Complementos Histograma,				

	Varianza Regresión Solver Tablas y gráficos dinámicos Creación y modificación Formato de tablas y gráficos				
10	Macros Creación y modificación Ejecución de Macros Aplicaciones de Excel en el área de Negocios. Nómina Seguro social Costos Asientos contables Proyecciones Financieras (Buscar Objetivo, Escenarios)				

TERCER PARCIAL	
Nombre y número de la(s) unidad(es) temática(s):	Nº UNIDAD TEMÁTICA: III NOMBRE: Gestor de Bases de Datos
Propósito(s) Específico(s): Elaborar una base de datos a partir del establecimiento de relaciones entre las tablas y la aplicación de las funciones de un Gestor de Base de Datos.	

SEM	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES	MATERIALES DIDÁCTICOS DISPONIBLES	CLAVE BIBLIO-GRÁFICA
11	Las bases de datos en Access. Concepto de base de datos relacional Diseño de una base de datos: Normalización Redundancia, Integridad, Índice Objetos de trabajo de una base de datos: Tablas, Formularios Informes, Consultas Macros.	Búsqueda en internet sobre bases de datos y elaboración de cuadro sinóptico. (avaluación de Diferentes BD y Software) Elaboración en equipo de una WIKI que muestre todos los conceptos revisados en esta unidad.	Portafolio de evidencias	Microsoft Access	7C
			Cuadro sinóptico 10%	https://www.ecured.cu/Microsoft_Access Crear una base de datos	
			Wiki 20%	https://support.microsoft.com/es-es/office/crear-una-base-de-datos-32a1ea1c-a155-43d6-aa00-f08cd1a8f01e	8C
			Evaluación de ejercicios prácticos. 30%	Access IPN https://www.repositoriodigital.ipn.mx/simple-search?query=access	9B
12	Proceso de diseño: Clave principal Relaciones: uno-varios, varios a varios, uno a uno,	Realización individual de ejercicios prácticos utilizando hojas de cálculo en Excel.			

	El gestor de una base de datos Access. Elementos esenciales: la ventana de trabajo. Los objetos de trabajo de Access. Navegación entre los registros de una tabla	Reporte expositivo en archivo electrónico. Resolución individual de práctica 3. “Aplicación del Access para el desarrollo de una base de datos”, y elaboración de video corto demostrativo.	Se realizará un video y se envía por correo electrónico una presentación del desarrollo de la creación y funcionamiento de una Base de Datos en Access 40%		
13	Creación y modificación de base de datos. Crear una base de datos: a partir de una base en blanco, a partir de una plantilla, a partir de una tabla existente. Definición de campos Trabajar con registros de tablas y base de datos Modificación de tablas y campos: propiedades Tipos de datos Las claves principales: definición y modificación. Relaciones entre tablas: definición y modificación Importación y exportación de datos.	• Justificación y problemática: Por qué y para qué de la realización de la Base de Datos (tienda, negocio, organización, empresa etc.) • Solución para que se van a utilizar y funcionalidad • Desarrollo. Qué tipo de tablas, relaciones, definición de campo, tablas, campo llaves, etc, • Formulario, consulta e informes. Con apoyo de las rúbricas de evaluación, autoevaluación y coevaluación			
14	Los formularios en Access. Creación y modificación de				

	formularios. Utilización de controles Formularios avanzados Herramientas de base de datos: Botones, etiquetas, insertar imagen Creación de macros Los informes en Access.				
15	Creación y modificación de informes Utilización de controles en los informes Informes avanzados. Empaquetado del sistema Las consultas en Access.				